



УТВЕРЖДАЮ:  
директор школы  
Е.А.Кузьменко  
Приказ № 95  
от «02» августа 2024 г.

**Комплексный план мероприятий по реализации  
профориентационного минимума  
основного уровня  
МКОУ СОШ № 17 с. Сунжа  
в 2024/2025 учебном году**

№ п.п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
	<b>1. Нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности</b>		
1.1	Разработка и утверждение приказа о реализации профессионального минимума в МКОУ СОШ № 17 с. Сунжа	август 2024	зам.директора по ВР
1.2	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации, включение соответствующих полномочий в их функционал.	Август 2024	зам. директора по ВР
1.3	Разработка плана профориентационной работы как части программы воспитания	август 2024	зам.директора по ВР
1.4	Заключение соглашений о партнёрстве с ключевыми работодателями территориальной среды; службой занятости и профориентации; объединениями волонтеров; государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта; СМИ, общественными	до 01.10.2024	зам.директора по ВР
	<b>2. Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с обучающимися, с учётом целей и задач профориентационного минимума</b>		

2.1	Участие в работе стажировочных площадок по обмену практиками общеобразовательных организаций моделей профессиональной ориентации обучающихся.	в течение учебного года	зам.директора по ВР
2.2	Реализация Федерального профориентационного проекта «Билет в будущее»	В течение учебного года 6-11 классы	зам.директора по ВР
2.3	Развитие конкурсного движения обучающихся с проведением школьных этапов конкурсов - «Фестиваль профессий» - «Профессии будущего» - «Династии»	В течение учебного года 6-11 классы	зам.директора по ВР
2.4	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных /производственных задач.	В течение учебного года 6-11 классы	зам.директора по ВР
2.5	Организация профориентационных уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее»	Ежеквартально 6-11 классы	зам.директора по ВР
2.6	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	ежемесячно	зам.директора по ВР
2.7	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий-партнеров, колледжей, центра занятости.	1-4 кварталы 6-11 классы	зам.директора по ВР
2.8	Проведение профориентационного консультирования обучающихся с ОВЗ и детей- инвалидов, родителей (законных представителей) (по итогам профдиагностики)	ежеквартально	зам.директора по ВР
2.9	Организация профориентационных уроков с использованием материалов программы «Россия – мои горизонты»	еженедельно 6-11 классы	зам.директора по ВР

2.10	Заключение договора о совместном сотрудничестве по профориентационной деятельности и посещение предприятия ООО «Плодообъединение Сады Ставрополя» с. Сунжа	ежегодно	зам.директора по ВР
2.11	Участие в проекте «Шоу профессий», «Проектория»	1 раз в месяц	зам.директора по ВР
	<b>3. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума</b>		
3.1	Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума.	июль-август 2024	зам.директора по ВР
3.2	Разработка материалов профориентационных содержательных блоков, внедрённых в учебные предметы	ежегодно	зам.директора по ВР
3.3	Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности.	в течение учебного года	зам.директора по ВР
3.4	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	зам.директора по ВР
3.5	Организация работы по обмену практиками реализации моделей профессиональной ориентации обучающихся.	ежеквартально	зам.директора по ВР
3.6	Участие в региональных, федеральных конференциях «Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в условиях муниципальной образовательной среды: опыт и перспективы развития»	ежегодно	зам.директора по ВР
	<b>4. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума</b>		

4.1	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайте школы.	сентябрь 2024	зам.директора по ВР, ответственный за сайт школы
4.2	Предоставление информации о выполнении плана.	ежемесячно до 29 числа каждого месяца	зам.директора по ВР