

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 17 с. Сунжа

Утверждаю

Директор МКОУ СОШ № 17

Е.А. Кузьменко

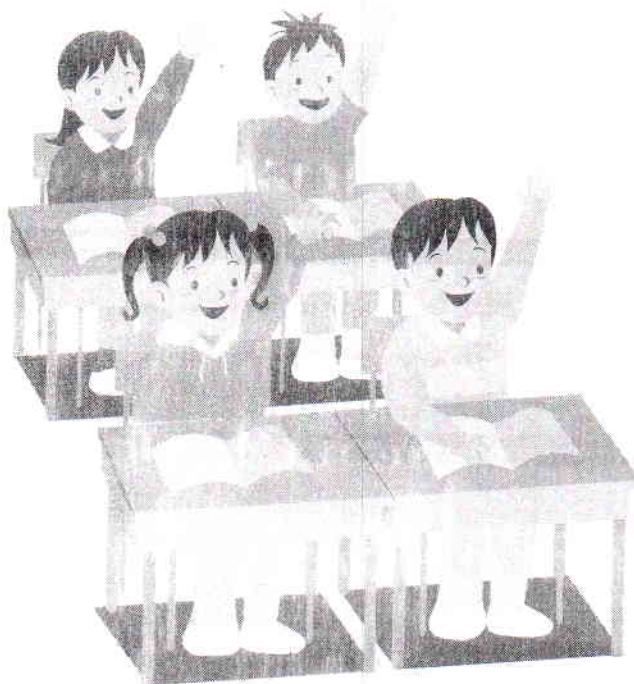
«29 августа» 2024 г



ПАСПОРТ

учебного кабинета

русского языка и литературы



Ответственный за кабинет –
уч русского языка и литературы
Боброва Мария Геннадьевна

2024-2025 уч. год

Учебный кабинет – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с обучающимися начальных классов.

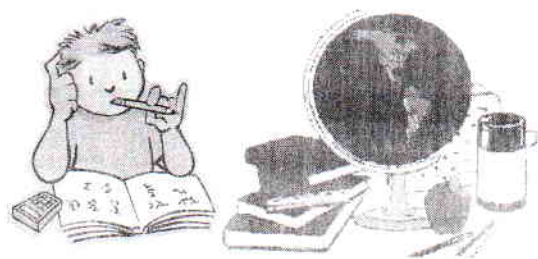
Цель паспортизации учебного кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Ф.И.О. учителя, ответственного за кабинет	Боброва Мария Геннадьевна
Ответственный класс	7 класс
Адрес	с. Сунжа, ул. Клубная, д. 21
Расположение кабинета	1 этаж
Число комнат	1
Площадь кабинета в кв.м	48.1 кв.м
Искусственное освещение	лампы дневного света
Количество ламп	8
Количество окон	3
Электророзетки (кол-во)	6
Пожарная сигнализация	имеется
Количество учителей, работающих в кабинете	1
Число посадочных мест	24

Раздел 1.

Техника безопасности и охрана труда в кабинете.



Инструкция по ОТ и ТБ при проведении занятий в кабинете русского языка и литературы

1. Общие требования безопасности.

- 1.1. К занятиям в кабинете допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по ОТ и ТБ.
- 1.2. Опасные факторы:
 - а) нарушение осанки обучающихся, искривление позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
 - б) нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости в кабинете;
 - в) поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета;
 - г) застекление окон должно быть аварийно безопасно.

2. Требования безопасности перед началом занятий.

- 2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников.
- 2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета:
 - а) светильники должны быть надёжно подвешены к потолку;
 - б) коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголённых контактов.
- 2.3. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете.
- 2.4. Проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах.
- 2.5. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 17-20° С.

3. Требования безопасности во время занятий.

- 3.1. Посадку обучающихся за рабочие столы проводить в соответствии с их ростом.
- 3.2. Обучающихся со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами.
- 3.3. Обучающихся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами.
- 3.4. Обучающихся с ревматическими заболеваниями, склонным к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон.
- 3.5. Не менее двух раз в год, обучающихся сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.
- 3.6. Стёкла окон очищать от пыли и грязи не реже трёх раз в год. Очистку светильников производить не реже одного раза в три месяца.
- 3.7. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, обучающихся запрещается открывать окна, стоять на подоконник.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

- 4.1. При плохом самочувствии обучающийся должен сообщить об этом преподавателю.
- 4.2. При возникновении пожара немедленно эвакуировать обучающихся из кабинета в соответствии с планом эвакуации в школе, закрыть окна и двери кабинета, взять классный журнал.

4.3. При получении травмы ребенку оказать первую помощь, сообщить об этом администрации школы и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

Требования безопасности по окончании занятий.

- 5.1. Проветрить помещение и провести влажную уборку кабинета.
- 5.2. Закрыть форточку, выключить свет и закрыть кабинет.

Инструкция по ТБ и ОТ обучающихся

Общие требования безопасности.

- 1.1. Во время пребывания в кабинете необходимо соблюдать дисциплину:
 - а) входи в кабинет спокойно, не толкайся, пропускай вперед девочек;
 - б) снимй верхнюю одежду и аккуратно повесь в раздевалке;
 - в) подойди к своему рабочему месту, осмотри его, в случае неисправности стола, стула, сообщи учителю;
 - г) не приноси с собой лишние вещи;
 - д) веди себя спокойно, не кричи;
 - е) в школу приходи не раньше, чем за 10-15 минут до начала занятий.
- 1.2. Нельзя без учителя включать свет, открывать форточку, переставлять мебель.
- 1.3. Во время перемены нельзя бегать по классу, коридору, нельзя подниматься на второй этаж школы без сопровождения учителя.
- 1.4. Помни, что большинство травм могут возникнуть вследствие недисциплинированного поведения: бег по помещению, спрыгивание со ступенек, подножка, толкание, драка, бросание друг в друга различных предметов, сталкивание друг с другом, подвижные игры в классе и коридоре.

Требования безопасности перед началом занятий.

- 2.1. Подготовь своё рабочее место. Аккуратно и удобно разложи нужные для урока учебники, тетради, материалы.
- 2.2. Убедись в исправности инструментов.

Требования безопасности во время занятий.

- 3.1. Выполняй порученную работу только в местах, отведённых для данного вида труда.
- 3.2. Садись за парту аккуратно, без шума.
- 3.3. Работу начинай только с разрешения учителя.
- 3.4. Работай внимательно, не оталекайся, не мешай другим.
- 3.5. Если хочешь что-то спросить или ответить, подними руку.
- 3.6. Не вставай с места без разрешения учителя.
- 3.7. При работе с инструментами соблюдай следующие требования:
 - а) держи инструмент так, как покажет учитель;
 - б) употребляй инструмент по назначению;
 - в) не работай неисправным инструментом;
 - г) во время работы смотри прямо, не держи инструменты близко от глаз;
 - д) не носи инструменты в карманах.

Требования безопасности в аварийных ситуациях.

- 4.1. Если у тебя или твоего одноклассника плохое самочувствие, немедленно сообщи об этом учителю.
- 4.2. При возникновении аварийной или травмоопасной ситуации немедленно прекрати работу, сообщи учителю, не отдавай паники, спокойно выполняй все распоряжения учителя.

Требования безопасности по окончании занятий.

- 5.1. Приведи в порядок рабочее место.
- 5.2. Убери инструменты в отведённое для них место.



Раздел 2.

Занятость кабинета на учебный год

РЕЖИМ РАБОТЫ КАБИНЕТА НА 2024- 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Урочные часы работы кабинета

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1 Разговор о важных	Литерат. 9кл.	Русский 6кл.	Русский 6кл.	Русский 6кл.
2 Русский 6кл.	Русский 5кл.	Русский 5кл.	Русский 5кл.	Русский 5кл.
3 Русский 5кл.	Русский 8кл.	Русский 8кл.	Русский 6кл.	Русский 9кл.
4 Русский 7кл.	Русский 6кл.	Русский 9кл.	Русский 7кл.	Русский 7кл.
5 Русский 8кл.	Русский 7кл.	Литерат 8кл.		Русский 9кл.
6 Литерат. 8к		Литерат 9кл.		Литерат 7кл.
7 Литерат. 7к				Литерат. 9кл.

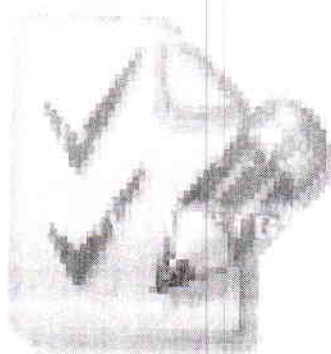
7 класс

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1 важные Разговор о	Изо	Алгебра	Алгебра	Геометрия
2 Алгебра	География	Русика	Английск.	Вероятность стат.
3 Русика	Музыка	Английск.	География	ОБЗР
4 Русский яз	Геометрия	Технология	Русский	Русский
5 История	Русский	Технология	История 8к	История
6 История	Русская литература	Обществозн.	Русская к.	Литерат.
7 Литерат.	Английский	Биология	Классной 2.	

Внеурочные часы работы кабинета

Кол-во часов	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1 + 1	На пути к цели	За страницами учебника			

Раздел 3. Опись имущества кабинета.



ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА КАБИНЕТА

№	Наименование	Количество
1.	Доска классная	1
2.	Интерактивная доска	1
3.	Светильники	8
4.	Стул мягкий	1
5.	Стол ученический двухместный	12
6.	Стол учительский	1
7.	Стул ученический	24
8.	Шкаф для наглядности	1
9.	Лампы над классной доской	1
10	Часы настенные	1
11	Затемнение окон (жалюзи)	3

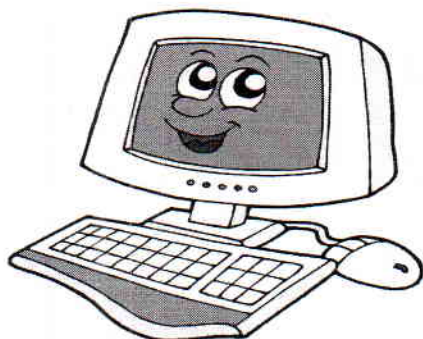


Раздел 4.

Учебно-методическое обеспечение кабинета.

№	Предмет	Класс	Наименование	Издательство, год
1.	Русский язык Т.А. Ладыженская, М.Т. Баранов и др.	5	Учебник (1,2 части)	Москва «Просвещение» 2023г.
2.	Литература В.Я. Коровина, В.П. Журавлев и др.	9	Учебник (1,2 части)	Москва «Просвещение» 2019г.
3.	Литература В.Я. Коровина, В.П. Журавлев и др.	8	Учебник (1,2 части)	Москва «Просвещение» 2023г.
4.	Русский язык Т.А. Ладыженская, М.Т. Баранов и др.	6	Учебник (1,2 части)	Москва «Просвещение» 2023г.
5.	Русский язык С.Г. Бархударов, С.Е. Крючков и др.	8	Учебник	Москва «Просвещение» 2021г.
6.	Русский язык С.Г. Бархударов, С.Е. Крючков и др.	9	Учебник	Москва «Просвещение» 2023г.

Раздел 5. Техническое обеспечение кабинета



№ п/п	Наименование ТСО	Марка
1	Интерактивная доска	IQBoard [DVT TN087] 60 Инв.№ 110134000081
2	Универсальный потолочный комплект, состоящий из крепления, штанги, площадки к потолку для проектора	Wize WPB-S
3	Проектор	INFOCUS Инв.№ 110134000051
4	Ноутбук	Hiper Workbook A1568K 1135G7 8Gb 15.6 Инв.№110134000062
5	Принтер	МФУ PANTUM M6507 Инв.№ 110134000073
6	доска	2 в 1: классная доска и магнитная доска Инв.№110136000110
7	Звуковое оповещение	
8	Рециркулятор Мегидез	Инв.№1101134000010
9	видеокамера	

Раздел 6 .

План развития кабинета на 2024/2025 учебный год

№ п/п	Что планируется	Сроки	Ответственный	Результат
1	Создание учебно-методического материала соответственно стандарта образования	2024 – 2025 г.	М.Г. Боброва	
2.	Сохранение материально-технической базы кабинета	2024 – 2025 г.	М.Г. Боброва	
3.	Пополнение дидактического и раздаточного материала учебно-методической базы кабинета, видео- и аудиоматериалами	2024 – 2025 г.	М.Г. Боброва	
4.	Продолжить работу по накоплению раздаточного материала	2024 – 2025 г.	М.Г. Боброва	
5.	Практиковать в учебной работе с обучающимися проектную деятельность	2024 – 2025 г.	М.Г. Боброва	
6.	Пополнять классную библиотеку методической литературой, справочной литературой, наглядными пособиями	2024 – 2025 г.	М.Г. Боброва	